

## HK ねっと Q&A 集

### 【 利用環境について 】

Q - 1) HK ねっとの利用には、どのような機材を準備すれば良いでしょうか？

A - 1) ブラウザ（インターネット閲覧ソフト）は、Microsoft Internet Explorer（インターネットエクスプローラー）11.0 以降の利用を推奨します。（Microsoft Edge・Firefox・Safari・Google Chrome の最新バージョンで動作確認済み） Excel は 2007 以降のバージョンを推奨します。

なお、OS のファイアウォール（不正な通信の防止）、ウイルス対策ソフトの併用\*でインターネットに接続してください。\*ウイルス対策ソフトにファイアウォール機能を有するものもあります。

Q - 2) セキュリティはどのようになっていますか？

A - 2) ファイアウォール機能を有する専用機器の設置により、サーバーへの不正アクセスを防御し、情報漏洩を防止します。また、通信方法も SSL により暗号化しますので、第三者にデータを読み取られることはありません。サーバー上に、各登録施設の専用フォルダを作成します。それぞれ ID、パスワードを設定するため外部から見ることは出来ません。メール等でファイルを添付するよりも、安全な運用を可能としています。

### 【 ID・パスワードについて 】

Q - 3) パスワードが分からなくなりました。どうすればよいでしょうか？

A - 3) 「HK ねっと一パスワード再発行依頼書」を提出ください。仮パスワードを発行します。

Q - 4) 仮パスワードが送付される（利用できる）までにはどれくらいの日数がかかりますか？

A - 4) 本会へ「HK ねっと一パスワード再発行依頼書」が届いてから原則、翌営業日に送付します。

Q - 5) パスワードを入力しても、ログインできない。どうすればよいでしょうか？

A - 5) パスワードは大文字・小文字を区別いたしますので、入力の際はご注意ください。

Q - 6) 入力しているパスワードが●表示になるため正しく入力されているか分かりません。

A - 6) セキュリティ上、パスワード入力内容は確認できないようになっております。

Q - 7) 1 台のパソコンで、法人グループ全ての事業者情報を変更したい。

A - 7) 複数の ID を 1 台のパソコン上で処理いただくこと、また 1 つの ID を複数の PC で使用することが可能です。

### 【 ファイルの取り扱いについて 】

Q - 8) ファイル名を変更し保存したいのですが？

A - 8) アップロード後、任意のファイル名に変更の上、PC に保存してください。

ただし、アップロード前にファイル名を変更してしまうと、本会データ取り込みが出来なくなってしまう。

Q-9) 誤った内容で届出ファイルをアップロードした事に気が付きました。修正は可能ですか？

A-9) アップロードした当日は、未だファイルが残っています。ファイルを右クリックして削除後、正しいデータを再度作成し、アップロードしてください。

翌日以降、ファイルは残っていませんが、正しいファイルをアップロードしてください。

Q-10) 法人本部ですべて一括して事務処理を行っている。それぞれの職員が所属する施設 ID でログインし、アップロードしなければならないのでしょうか？

A-10) ダウンロードに関しては、本俸登録用ファイル等、個人情報が既にインプットされているものは、セキュリティ上所属施設 ID でログインいただく必要がございます。

アップロードについては、インプット済の本俸登録ファイル、各種異動情報ファイルについては1つの ID からアップロード可能となります。

## 【 その他 】

Q-11) HK ねっとの利用を中止したい。

A-11) 利用の有無の関わらず、すべての会員は利用できる状態にあります。利用しない場合は、従来の紙媒体により届出ください。

尚、本俸登録（第 12 号様式本俸登録台帳）については、本会から書類を送付しますので、必ず「本俸登録台帳 - 紙媒体利用届」を提出して下さい。

Q-12) HK ねっとに接続できない。

A-12) システム障害とは、システムの不具合により会員がインターネット経由で各種届出ができない状態で、かつ、明らかに HK ねっとのシステム不具合に起因すると本会が判断した場合をいいます。なお、会員側のパソコン、LAN 等の環境および通信回線の不具合が原因の場合はシステム障害の定義には該当いたしません。

システム障害を確認後、本会ホームページの「お知らせ」欄にて、原因、復旧時期の案内等をさせていただきます。

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

●お問い合わせ先

一般社団法人 北海道民間社会福祉事業職員共済会 共済課

電話：011-251-3828

FAX：011-251-3848

Mail：hk-net@kyousaikai-shiawase.jp